

# COMUNE DI OTTATI – PROVINCIA DI SALERNO

ORIGINALE

COPIA DELIBERA DEL CONSIGLIO COMUNALE N.25 DEL 26.11.2009

## OGGETTO: GESTIONE ASSOCIATA DELL'UFFICIO SEGRETERIA- PROVVEDIMENTI.

L'anno 2009, addì ventisei, del mese di novembre, alle ore 18,30, nella usuale sala delle adunanze del Consiglio Comunale della sede Municipale, nella usuale sala delle adunanze del Consiglio Comunale della sede comunale, <sup>SECONDA</sup> ~~prima~~ convocazione, sessione straordinaria, seduta pubblica, che è stata partecipata dai Signori consiglieri a norma di legge, risultano all'appello nominale i seguenti consiglieri:

Nr	COGNOME	NOME	CARICA	PRESENTI	ASSENTI
1	DR. PUGLIESE	SERAFINO	SINDACO	X	
2	CAPOZZOLI	ALESSANDRO	Consigliere comunale gruppo maggioranza		X
3	MONACO	DANIELE	"	X	
4	MARINO	PASQUALE	"	X	
5	MARINO	BIAGIO	"	X	
6	DODDATO	ALDO	"	X	
7	MONACO	GIUSEPPE	"	X	
8	ERRICO	VINCENZA	"	X	
9	AQUARA	GIUSEPPE	"	X	
10	DODDATO	EDUARDO	Consigliere comunale gruppo minoranza	X	
11	LUONGO	MARTINO	"	X	
12	BAMONTE	MARIO	"	X	
13	VESSA	LUCIANO	"		X
TOTALE PRESENTI ED ASSENTI				11	2

**Su proposta** del responsabile dell'area amministrativa Sig. Salvatore Zazzaro.

**Presiede** il dr. Serafino Pugliese nella sua qualità di Sindaco.

**Partecipa** con funzioni consultive, referenti e di assistenza e ne cura la verbalizzazione (art.97, c.4°, lett."a" del T.U.n.267/2000) il Segretario comunale dr.ssa Evelina De Vita.

**La seduta è pubblica;**

### IL CONSIGLIO COMUNALE

**Il presidente** constatato, a seguito di appello nominale, il numero legale per la validità della seduta, dichiara aperta la discussione sull'argomento in oggetto, regolarmente iscritto all'o.d.g. dell'odierna seduta consiliare;

**Visto** il parere favorevole espresso ai sensi dell'art.49. c.1° del T.U. n.267/2000 e ss.mm. ed ii.:del responsabile dell'area amministrativa Sig. Salvatore Zazzaro, per quanto concerne la regolarità tecnica.

Il responsabile dell'area amministrativa  
f.to Sig. Salvatore Zazzaro

Il Responsabile dell'area economico-finanziaria rag.Fasano Raffaele rag.Raffaele Fasano, per quanto concerne la regolarità contabile.

Il responsabile dell'area economico-finanziaria  
f.to rag.Raffaele Fasano

A relazione del Sindaco.

**Premesso** che gli art. 30 e 98 del TUEL – D. Lgs 18/8/2000, n. 267 e l'art. 10 del D. P. R. 4/12/1997, n. 465, prevedono la possibilità per i Comuni, le cui sedi siano comprese nell'ambito territoriale della stessa sezione regionale dell'Agenzia, di stipulare tra loro, anche nell'ambito di più accordi per l'esercizio associato di funzioni, convenzioni per l'ufficio di segreteria;

**Considerato** che il Sindaco del Comune di Sant'Arsenio in data 12.11.2009, prot.7415, ha comunicato che il proprio consiglio comunale con delibera n.34 del 10.11.2009 ha proceduto allo scioglimento della convenzione di segreteria in essere con i Comuni di Ottati e Bellosguardo e ha deliberato di convenzionarsi con il Comune limitrofo di San Pietro al Tanagro a far tempo dalla presa d'atto della delibera consiliare da parte dell'Agenzia dell'Albo dei segretari comunali e provinciali;

**Ritenuto**, pertanto procedere alla presa d'atto dello scioglimento della convenzione in atto tra i tre Comuni di Sant'Arsenio, Bellosguardo e Ottati;

**Rilevato** che ai sensi dell'art. 99 del TUEL 18/8/2000, n. 267 è competenza del sindaco la nomina del segretario che deve essere scelto tra gli iscritti all'apposito albo di cui all'art. 98 del citato decreto e che non può avvenire prima di 60 giorni e non oltre 120 giorni dalla data di insediamento del Sindaco stesso;

**Ritenuto** opportuno, unitamente al Comune di Bellosguardo convenzionarsi per la gestione associata del servizio di segreteria comunale per la durata di anni uno, decorrenti dalla data di approvazione della convenzione da parte dell'Agenzia per la Gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali, con comune Capo convenzione Bellosguardo, il cui segretario sarà titolare della nuova segreteria convenzionata;

**DATO** atto che la convenzione di segreteria tra i Comuni di Bellosguardo, Ottati e Sant'Arsenio si intende sciolta in quanto il Sindaco del Comune di Sant'Arsenio con atto di consiglio comunale succitato ha deliberato lo scioglimento e si è convenzionato con il Comune di san Pietro al Tanagro;

**Evidenziato** la volontà di convenzionare la segreteria comunale di Ottati con il solo Comune di Bellosguardo, Comune capo Convenzione, che assicurerà una maggiore presenza del segretario comunale in sede e quindi una maggiore ed efficiente gestione della segreteria comunale, un supporto costante con i responsabili dei degli uffici e dei servizi in modo che l'attività amministrativa sia indirizzata all'efficienza, all'economicità e al risultato e darà un effettivo svolgimento delle funzioni previste dalla legge nel rispetto dei principi generali che presidono al buono e corretto andamento della Pubblica Amministrazione, nonché nel rispetto dei principi di adeguatezza organizzativa degli Enti interessati;

**Dato** atto che alla data odierna la sede di Segreteria dei Comuni di Sant'Arsenio, Bellosguardo e di Ottati risulta essere coperta dal segretario comunale in servizio, con titolarità della sede di segreteria di Bellosguardo, quale capo convenzione;

**Vista** la delibera dell'Agenzia Autonoma per la Gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali n. 164/2000;

**Ritenuto**, pertanto, dovere procedere all'approvazione di una nuova convenzione tra i Comuni di Bellosguardo, comune capo convenzione e Ottati;

**Visto** ed esaminato l'allegato schema di convenzione tra i due Comuni, con il quale vengono determinate le clausole per l'esercizio associato del servizio, i rapporti finanziari che regolano il trattamento economico spettante al Segretario Comunale;

**Ritenuto** che detto schema disciplina in modo equo i rapporti tra i due Comuni di Bellosguardo e Ottati;

### IL CONSIGLIO COMUNALE

**Udita** la relazione del Sindaco che precede;

**Sentito** l'intervento del consigliere comunale Doddato Eduardo che condivide la scelta di assicurare una maggiore presenza del segretario comunale;

A voti favorevoli unanimi espressi nei modi e forme di legge dagli aventi diritto ;

### delibera:

1. **ritenere** la premessa parte integrante e sostanziale del presente deliberato, che qui di seguito si intende integralmente riportata e trascritta;
2. **prendere atto** dello scioglimento della convenzione della segreteria comunale in essere con i comuni di Bellosguardo, Sant'Arsenio e Ottati ;
3. **Convenzionarsi** con il comune di Bellosguardo (SA) per la gestione associata del servizio di segreteria comunale ai sensi della normativa in premessa indicata per la durata di anni uno decorrente dalla data di approvazione della nuova convenzione da parte dell'Agenzia Regionale per la gestione dell'Albo dei segretari comunali e provinciali della Campania ,tacitamente rinnovabile per la stessa durata;
4. **approvare** lo schema di convenzione per l'esercizio associato del servizio di segreteria tra i Comuni di Bellosguardo e Ottati, che allegato alla presente costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
5. **Individuare** quale Comune Capo Convenzione il Comune di Bellosguardo;
6. **autorizzare** il Sindaco alla sottoscrizione della convenzione di segreteria comunale con il Sindaco di Bellosguardo, successivamente all'intervenuta approvazione del C.d.A. dell'Agenzia;
7. **dare atto** che:
  - la popolazione complessiva alla data della presente dei due enti interessati ammonta a ca. n.1.400 abitanti;
  - la predetta convenzione da stipularsi è tale da consentire più compiutamente al segretario l'effettivo svolgimento delle funzioni previste dalla legge, nel rispetto dei principi generali che presidono al buon e corretto andamento della pubblica

amministrazione, nonché dei principi di adeguatezza organizzativa degli interessati alla convenzione;

8. **trasmettere** copia del presente provvedimento:

- All'Agenzia autonoma per la gestione dell'albo dei segretari comunali e provinciali, Sez. della Campania, Centro direzionale, isola C1, scala C, 80143 Napoli;
- Al Sindaco del Comune di Sant'Arsenio;
- Al Sindaco del comune di Bellosguardo;
- Al responsabile del servizio finanziario;

9. **dichiarare**, a seguito di ulteriore separata votazione, con esito unanime favorevole, la presente deliberazione, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4°, del d.lgs. 18.08.2000, n.267 e ss.mm. ed ii..

Esauriti gli argomenti posti all'o.d.g., il Sindaco dichiara chiusa la seduta alle ore 19.10.

COMUN  
Provin

\*\*\*\*\*  
CONV

L'anno  
munic

Il Co  
PAR  
del c  
qual  
delib

Il C  
Ott  
cod  
rap

C  
P  
s  
I

**COMUNE DI BELLOSGUARDO**  
Provincia di Salerno

**COMUNE DI OTTATI**  
Provincia di Salerno

\*\*\*\*\*  
**CONVENZIONE DI SEGRETERIA TRA I COMUNI DI BELLOSGUARDO - OTTATI -.**

L'anno duemila \_\_\_\_\_, il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ nella residenza municipale del Comune di Bellosguardo ( SA ), sito in Largo Municipio,

**TRA**

Il Comune di **BELLOSGUARDO** rappresentato dal Sindaco pro - tempore, Dr. Giuseppe PARENTE nato a Bellosguardo il 8 aprile 1953 elettivamente domiciliato presso la sede municipale del comune stesso, denominato Comune Capo Convenzione cod. fisc. PRN GPP 53D 08° 756N, il quale agisce esclusivamente in nome e per conto dell'ente che rappresenta, in esecuzione della deliberazione consiliare n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_;

**E**

Il Comune di **OTTATI** rappresentato dal Sindaco pro - tempore Serafino dr.PUGLIESE, nato a Ottati il 29 marzo 1962, elettivamente domiciliato presso la sede comunale del Comune stesso, cod. fisc. PGL SFN 62C 29G 192S il quale agisce esclusivamente in nome e per conto dell'ente che rappresenta, in esecuzione della deliberazione consiliare n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_;

**PREMESSO**

Che l'art. 98, comma 3°, del TUEL D. Lgs. 267/2000 e l'art. 10 del D. P. R. n. 465 del 4/12/1997 prevedono la possibilità per i Comuni le cui sedi siano ricomprese nell'ambito territoriale della stessa Sezione Regionale dell'Agenzia, di stipulare tra loro, anche nell'ambito di più accordi, per l'esercizio associato di funzioni, convenzioni per l'ufficio di segreteria;

Che i Comuni di **Bellosguardo, Ottati**, i quali sono compresi nell'ambito della stessa Sezione Regionale dell'Agenzia e che contano complessivamente alla data 31/12/2008 n. 1.618 abitanti, hanno deciso di convenzionare le due segreterie comunali con deliberazione consiliare n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ del Comune di **Bellosguardo**, con deliberazione consiliare n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ del Comune di **Ottati**, , tutte esecutive ed allegate al presente atto sotto le lettere A) B), per anni \_\_\_\_\_ a far tempo dalla data di approvazione della presente convenzione da parte della Agenzia Albo Segretari Comunali e Provinciali - Sezione Campania, prorogabile tacitamente alla scadenza per la stessa durata ;

Che ai sensi dell'art. 30 del TUEL n. 267/2000, i Sindaci autorizzati dalle citate deliberazioni intervengono per stipulare il presente atto;

**TANTO PREMESSO** tra le sopra costituite parti,

**SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:**

**ART. 1**

Le parti approvano la premessa come parte integrante e sostanziale della presente convenzione, precisando che per < Agenzia > si intende l'Agenzia Autonoma per la Gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali, di cui all'art. 98, comma 3°, del TUEL 267/2000 e all'art. 10 del D. P. R. n. 465 /1997;

**ART. 2**

I Comuni di **Bellosguardo - Ottati** dichiarano di voler convenzionare, così come effettivamente fanno con la presente, a norma dell'art. 98, comma 3°, del TUEL 267/2000 e all'art. 10 del D. P. R. n. 465 /1997, l'Ufficio di Segreteria dei rispettivi Enti alle condizioni ivi previste;

**ART. 3**

La convenzione consiste nel condurre in forma associata il relativo ufficio e cioè nell'avvalersi, da parte dei Comuni convenzionati, dell'opera di un unico Segretario Comunale per l'espletamento della funzioni che, per disposizioni di legge, statuti, regolamenti, provvedimenti del Sindaco o altri equivalenti, sono attribuiti al Segretario Comunale dai singoli Enti.

#### ART. 4

Il Segretario Comunale nominato per l'espletamento dell'Ufficio associato di Segreteria potrà esercitare, in conformità a quanto previsto dall'art. 108, comma 4°, del TUEL 267/2000 anche le funzioni che per statuti, regolamenti o provvedimenti dei Sindaci, sono attribuite al Direttore dei singoli enti. I Comuni di Bellosguardo- Ottati stabiliscono pertanto che il Segretario Comunale, qualora nominato Direttore Generale per i due comuni, con unico provvedimento sottoscritto dai due Sindaci, dovrà provvedere alla gestione coordinata dei servizi per le due Amministrazioni Comunali.

#### ART. 5

Ai sensi dell'art. 10 del D. P. R. n. 465 del 4/12/1997, la durata della convenzione di segreteria tra i comuni di Bellosguardo - Ottati, è fissata dalla data di approvazione della presente convenzione da parte dell'Agenzia per la Gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali per anni \_\_\_\_, prorogabile tacitamente alla scadenza per la stessa durata. Al termine gli Enti potranno procedere, con atto espresso, assunto dai rispettivi consigli Comunali, al rinnovo della presente convenzione, alle stesse o altre condizioni.

#### ART. 6

Nel corso della durata della convenzione, ciascun Comune ha facoltà di recedere da essa, qualora si riscontri che i fini di cui alla presente convenzione non sono perseguibili o gli oneri sono oggettivamente troppo elevati rispetto ai benefici o anche per ogni altra motivazione espressa da ogni singolo Comune.

Il recesso dalla convenzione dovrà essere deliberato dal Consiglio Comunale dell'Ente interessato e dovrà essere notificato all'altra parte almeno quindici giorni prima della data in cui si chiede lo scioglimento e al segretario comunale.

Lo scioglimento della convenzione, che avverrà nei modi e nei termini di cui sopra, può avvenire anche ad istanza motivata del Segretario Comunale convenzionato per provati motivi, quali ad esempio: salute, familiari, incompatibilità ambientali ecc. ..., che saranno valutati dalla Giunta Comunale dei rispettivi Enti.

Dalla data dello scioglimento della convenzione il Segretario dell'ufficio già convenzionato ricoprirà automaticamente l'ufficio di Segreteria del comune Capo- convenzione. In alternativa, qualora le amministrazioni Comunali interessate siano d'accordo, è data facoltà al Segretario Comunale esprimere preferenza per il comune non ritenuto capo convenzione

#### ART. 7

Della scadenza naturale o di quella anticipata dovrà essere data comunicazione con congruo anticipo, all'Agenzia, affinché la stessa provveda, ove necessario, ad assumere gli atti di sua competenza in relazione al procedimento per l'assegnazione del segretario comunale presso l'ufficio di segreteria rimasto vacante.

#### ART. 8

Il Segretario delle segreterie convenzionate sarà scelto con l'osservanza delle disposizioni vigenti in materia per la nomina dei Segretari Comunali. La nomina sarà effettuata da Sindaco del Comune Capo Convenzione in accordo con il Sindaco dell'altro comune.

#### ART. 9

La revoca del Segretario delle segreterie convenzionate potrà avvenire nei modi e con le forme di cui all'art. 100 del TUEL n. 267/2000 e art. 15, comma 5°, del D. P. R. n. 465/1997, con l'intesa che l'atto sarà assunto dal Sindaco del Comune Capo Convenzione, sentiti l'altro Sindaco e che la deliberazione ivi prevista potrà essere assunta dalla Giunta del Comune Capo Convenzione

#### ART. 10

La sede di servizio dell'Ufficio di Segreteria convenzionata viene fissata presso il Comune di Bellosguardo.

La classe di appartenenza delle segreterie convenzionate risulta essere allo stato attuale di segreteria di IV<sup>^</sup> classe.

#### ART. 11

Il Segretario delle segreterie convenzionate dipenderà per le funzioni da lui svolte, da ciascuno dei due Sindaci, a seconda dei Comuni interessati agli affari trattati.  
Il rapporto di lavoro, sia per quanto attiene il trattamento giuridico che quello economico, sarà gestito dal Sindaco del Comune Capo Convenzione, con l'emissione di provvedimenti, ove necessari, di concerto con i Sindaci degli altri comuni.

#### ART. 12

Il Segretario assegnato all'Ufficio di Segreteria Convenzionata dovrà assicurare la propria presenza ordinaria presso le Segreterie dei singoli comuni in misura pari giorni 3 nel Comune di Bellosguardo, e giorni tre nel Comune di Ottati dell'orario settimanale stabilito dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro. Lo stesso dovrà altresì, previ accordi diretti con i sindaci interessati, disimpegnare tutte le altre incombenze e secondo un calendario settimanale concordato tra i singoli comuni. In caso di concomitanza di impegni nei comuni interessati, si terrà conto delle necessità obiettive di ciascuno degli enti interessati, fermo restando che gli impegni improrogabili vanno in ogni caso espletati secondo le indicazioni impartite da ogni comune e comunque entro il termine prescrizione di carattere normativo.

#### ART. 13

Al Segretario delle segreterie convenzionate spetterà il compenso dovuto in applicazione di disposizioni di legge o dei contratti collettivi di lavoro o di altri provvedimenti analoghi. Allo stesso spettano i compensi dovuti ad un Segretario Comunale addetto a più segreterie, a prescindere dal < nomen juris > utilizzato dalla legge, dai contratti stessi o altri provvedimenti.

#### Art. 14

Al Segretario delle segreterie convenzionate sarà dovuto, altresì, un compenso aggiuntivo per l'eventuale espletamento delle funzioni di Direttore Generale dei Comuni interessati, Tale compenso sarà quello determinato per legge o mediante contratto collettivo di lavoro o altro provvedimento analogo.  
In difetto o in attesa delle suddette determinazioni, provvederà il Sindaco del Comune Capo convenzione, di concerto con il Sindaco dell'altro comune, in modo tale da assicurare un'equa remunerazione delle prestazioni offerte a tale titolo.

#### ART. 15

I Comuni convenzionati concorreranno nella spesa per il pagamento al Segretario Comunale dei compensi aventi natura ordinaria, comprese le indennità e gli oneri riflessi in misura pari a 50% a carico del comune di Bellosguardo e 50% a carico Comune di Ottati. I compensi di cui sopra saranno contabilizzati e pagati dal Comune Capo Convenzione, il quale chiederà il rimborso mensile della quota parte a carico dell'altro comune, che dovrà provvedere entro dieci giorni dalla richiesta.

Nell'attribuzione delle eventuale parte di retribuzione correlata ai risultati raggiunti si terrà conto della valutazione espressa dai singoli comuni, attribuendo ad ognuno di essi un peso pari al loro concorso nella spesa.

La retribuzione avente natura non continuativa, i rimborsi di spesa, i diritti e comunque ogni altro onere strettamente legato con le necessità dei singoli Enti saranno pagati direttamente, nel rispetto dei limiti e forme di legge dagli Enti a favore dei quali le prestazioni sono state rese, senza alcun diritto a riparto o rimborso.

Il rimborso delle spese di viaggio di cui all'art. 10, comma 3, del D. P. R. 465/1997, saranno corrisposte in base alle tariffe A. C. I vigenti nel tempo e farà carico ai due comuni nella stessa misura prevista al precedente punto 1 per la ripartizione dei compensi.

#### ART. 16

Le parti convengono che Comune Capo Convenzione è quello di Bellosguardo e che l'attuale segretario, titolare della segreteria convenzionata in essere tra i Comuni Bellosguardo, Ottati e Sant'Arsenio, ricoprirà l'Ufficio di segreteria convenzionata con la presente.

In caso di assenza o di impedimento del Segretario, provvederà alla eventuale sostituzione in modo congiunto nei due comuni, il vicesegretario del Comune Capo Convenzione, se nominato.

**ART. 17**

Qualsiasi modifica dalla presente convenzione dovrà essere approvata dai Consigli Comunali dei Comuni Convenzionati.

**Art. 18**

Alla luce della deliberazione n. 164/2000 del C. D. A. Nazionale, si attesta che la convenzione è stipulata in modo da consentire al Segretario l'effettivo svolgimento delle funzioni previste dalla legge nel rispetto dei principi generali che presiedono al buon andamento della Pubblica Amministrazione, nonché nel rispetto dei principi di adeguatezza organizzativa degli enti interessati alla convenzione

**ART. 19**

Per tutto quanto non stabilito nella presente convenzione, si fa rinvio alle norme di legge vigenti.

**ART. 20**

La presente convenzione corredata dalle deliberazioni di approvazione dei rispettivi Consigli Comunali di Bellosguardo e Ottati sarà inviata, in copia autentica a norma dell'art. 10, comma 2, del D. p. R. n. 465/1997, all'Agenzia.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Sindaco del Comune di Bellosguardo

Dr. Giuseppe PARENTE

Il Sindaco del Comune di Ottati

Dr. Serafino PUGLIESE

Il presente verbale, salvo l'ulteriore lettura e sua definitiva approvazione, nella prossima seduta, viene approvato e sottoscritto come segue:

IL SINDACO  
f.to Dr. Serafino Pugliese

IL SEGRETARIO COMUNALE  
f.to Dr.ssa De Vita Evelina

---

**ATTESTATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Sig. Zazzaro Salvatore,

**ATTESTA**

Che l'inizio della pubblicazione all'albo pretorio comunale della presente deliberazione è avvenuta in data 02.12.2009

Ottati 02.12.2009

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
f.to Sig. Salvatore Zazzaro

---

**ATTESTATO DI ESECUTIVITA'**

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno: 25.11.2009

- Essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4° del D. Lgs. nr. 267/2000;
- Decorsi dieci giorni dalla pubblicazione ai sensi dell'art. 134, c. 3° del D. Lgs. 267/2000;
- È stata affissa all'albo pretorio comunale, come prescritto dall'art. 124 c. 1° del D. Lgs. nr. 267/2000 per quindici giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_.

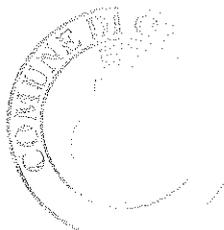
Dalla residenza Municipale 02.12.2009

IL SEGRETARIO COMUNALE  
f.to Dr.ssa De Vita Evelina

---

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Ottati 02.12.2009



IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dr.ssa De Vita Evelina