



COMUNE DI OTTATI

Provincia di Salerno



Via XXIV Maggio, 53 – C.A.P. 84020
Sito Web: www.comune.ottati.sa.it

Tel. e Fax : 0828 966002 – 966244

C.F 00547700658

Pec: protocollo.ottati@asmepec.it

COPIA

DELIBERA DELLA GIUNTA COMUNALE N. 2 DEL 07/01/2020

OGGETTO: Attribuzione Responsabilità gestionali ai componenti dell'organo esecutivo. Determinazioni.

Nell'anno **Duemilaventi**, il giorno **sette** del mese di **Gennaio**, alle ore 16:20, in prosieguo nella sala delle adunanze sita nel Comune si è riunita la Giunta Comunale, regolarmente convocata nelle forme di Legge.

Presiede la seduta il Sindaco di Ottati, Elio GUADAGNO, e sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti assessori:

Cognome	Nome	Carica	Presenti	Assenti
Guadagno	Elio	Sindaco	X	
Luongo	Martino	Vice – Sindaco	X	
Pepe	Maria Teresa	Assessore		X
		Totale	2	1

Constatata la validità della seduta.

Partecipa il segretario comunale Dott. Carlo Onnembo, con funzioni consultive, referenti e di assistenza e ne cura la verbalizzazione.

Attestata dal Rag. Fasano Raffaele, la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa mediante parere favorevole di regolarità tecnica sul presente provvedimento, espresso ai sensi dell'art. 49, comma, 1 del T.U. n. 267/2000, come introdotto dall'art. 3 co. 5 del D.L. 10.10.2012, n. 174, convertito con Legge n. 213/2012.

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
F.to Rag. Raffaele Fasano

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata la delibera di Giunta Comunale di approvazione del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e la vigente dotazione organica;

Visti:

- L'articolo 107 del D.lgs. n. 267/2000 che statuisce al primo comma: *“Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti. Questi si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo politico- amministrativo spettano agli organi di governo, mentre la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica è attribuita ai dirigenti mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo”*
- Il comma 4 dell'articolo 29 della legge finanziaria n. 448/2001 che consente ai Comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti di derogare al suesposto principio di separazione tra politica e gestione, tramite il conferimento della responsabilità di un servizio ai componenti della Giunta Comunale;

Considerato che nel Comune di Ottati sono istituite tre Aree: Tecnica-Manutentiva- Vigilanza, Finanziaria-Tributaria ed Amministrativa;

Dato atto che il dipendente sig. Zazzaro Salvatore, cat. D, pos. Ec. D5, a tempo pieno ed indeterminato verrà collocato a riposo a far data dal 01.02.2020 ed in precedenza svolgeva l'incarico di Responsabile dell'Area Amministrativa;

Ritenuto, nelle more di un processo di riorganizzazione complessiva dell'ente comunale, di attribuire al Sindaco la responsabilità dell'Area Amministrativa del Comune di Ottati per l'esercizio 2020;

Valutato di far confluire nell'Area Amministrativa anche il servizio di vigilanza, nel precedente esercizio incaricato nell'Area Tecnica;

Ritenuto che l'attribuzione di responsabilità gestionali al Sindaco non comporta oneri finanziari e consente, pertanto, un risparmio per le casse comunali;

Visto il parere favorevole espresso dal Responsabile del servizio competente, ai sensi dell'art.49 del D.L.vo 18 agosto 2000 n.267, in merito alla regolarità tecnica;

Con voti unanimi favorevoli espressi in forma palese

DELIBERA

1. La premessa che precede forma parte integrante e sostanziale del presente dispositivo e ne

costituisce ampia motivazione ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni;

2. Di trasferire il Servizio Vigilanza all'interno dell'Area Amministrativa;
3. Di avvalersi della facoltà di deroga al principio di separazione tra politica e gestione e, pertanto, di attribuire al Sindaco sig. Elio Guadagno la Responsabilità dell'Area Amministrativa integrata del Servizio Vigilanza sino al 31 Dicembre 2020;
4. Di dare atto che il presente provvedimento comporta un risparmio per le casse comunali;
5. Di acquisire la dichiarazione del Responsabile di insussistenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità;
6. Di dare atto che il presente provvedimento costituisce integrazione al vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi;
7. Di dichiarare, con separata ed unanime votazione palese, il presente provvedimento urgente ed immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134 4° comma del D. Lgs.18

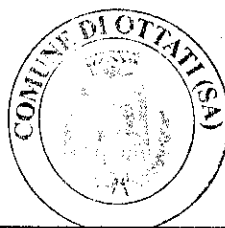
Il presente verbale viene approvato e sottoscritto come segue:

Il Sindaco
F. to Elio Guadagno

Il Segretario Comunale
F.to Dr. Carlo ONNEMBO

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Ottati il 16/01/2020



Il Segretario Comunale
Dr. Carlo ONNEMBO

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a decorrere dal _____

Ottati il _____

Il Segretario Comunale
F.to Dr. Carlo ONNEMBO

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti di ufficio,

ATTESTA

Che la presente deliberazione, il cui oggetto è stata comunicata ai Capigruppo Consiliari con nota n. _____ del _____ è stata affissa all'albo Pretorio per il periodo sopraindicato ed è:

- o stata dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4° del D. Lgs 18 agosto 2000 n. 267;
- o divenuta esecutiva in data _____, essendo decorsi dieci giorni dal primo giorno di pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, 3° comma, del D. Lgs 18.08.2000 n. 267

Dalla residenza comunale _____

Il Segretario Comunale
F.to Dr. Carlo ONNEMBO