



# COMUNE DI OTTATI

Provincia di Salerno



Via XXIV Maggio, 53 – C.A.P. 84020 Tel. e Fax : 0828 966002 – 966244 C.F 00547700658  
Sito Web: [www.comune.ottati.sa.it](http://www.comune.ottati.sa.it) Pec: [protocollo.ottati@asmepec.it](mailto:protocollo.ottati@asmepec.it)

## DELIBERA DELLA GIUNTA COMUNALE N. 38 del 17.05.2019

Prot. 1451 del 06-06-2019

**copia**

**OGGETTO: Riaccertamento ordinario dei residui al 31.12.2019 ex art.3, c.4 del D.Lgs.n.118/2011**

Nell'anno **duemiladiciannove**, il giorno **diciassette**, del mese di **maggio**, alle ore 11.30, in prosieguo, nella sala delle adunanze sita nel Comune si è riunita la Giunta Comunale, regolarmente convocata nelle forme di Legge.

Presiede la seduta il Sindaco Doddato Eduardo e sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti assessori:

Cognome	Nome	Carica	Presenti	Assenti
Doddato	Eduardo	Sindaco	X	
Marino	Corrado	Vice – Sindaco		X
Aquara	Angelo	Assessore	X	
		Totale	2	1

**Constatata** la validità della seduta.

Partecipa il segretario comunale Dott. Michele CURCIO, con funzioni consultive, referenti e di assistenza e ne cura la verbalizzazione.

Attestata dal responsabile dell'area finanziaria Rag.Fasano Raffaele, la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa mediante parere favorevole di regolarità tecnica e contabile sul presente provvedimento, espresso ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, c.1 del T.U. n. 267/2000.

Il Responsabile dell'Area Finanziaria  
f.to Rag.Fasano Raffaele

**OGGETTO: Riaccertamento ordinario dei residui al 31/12/2018, ex art. 3, comma 4, del D.Lgs. n. 118/2011.**

## LA GIUNTA COMUNALE

### VISTI:

- l'articolo 228, comma 3, del D. Lgs. n. 267/2000, il quale prevede che *“Prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi l'ente locale provvede all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni”*;
- l'articolo 3, comma 4, del D.Lgs. n. 118/2011, il quale prevede che *“Possono essere conservati tra i residui attivi le entrate accertate esigibili nell'esercizio di riferimento, ma non incassate. Possono essere conservate tra i residui passivi le spese impegnate, liquidate o liquidabili nel corso di tale esercizio, ma non pagate. Le entrate e le spese accertate e impegnate non esigibili nell'esercizio considerato, sono immediatamente re-imputate all'esercizio in cui sono esigibili. La reimputazione degli impegni è effettuata incrementando, di pari importo, il fondo pluriennale di spesa, al fine di consentire, nell'entrata degli esercizi successivi, l'iscrizione del fondo pluriennale vincolato a copertura delle spese reimputate. La costituzione del fondo pluriennale vincolato non è effettuata in caso di reimputazione contestuale di entrate e di spese. Le variazioni agli stanziamenti del fondo pluriennale vincolato e agli stanziamenti correlati, dell'esercizio in corso e dell'esercizio precedente, necessarie alla reimputazione delle entrate e delle spese riaccertate, sono effettuate con provvedimento amministrativo della giunta entro i termini previsti per l'approvazione del rendiconto dell'esercizio precedente. Il riaccertamento ordinario dei residui è effettuato anche nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria. Al termine delle procedure di riaccertamento non sono conservati residui cui non corrispondono obbligazioni giuridicamente perfezionate”*;

**RICHIAMATO**, altresì, il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (all. n. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, e ss.mm.ii.) ed in particolare il punto 9.1 inerente il riaccertamento ordinario dei residui;

**DATO ATTO** che, alla luce della normativa sopra richiamata, tramite deliberazione della Giunta comunale in vista dell'approvazione del rendiconto di gestione, viene disposto il riaccertamento ordinario dei residui, attraverso il quale si procede alla cancellazione dei residui attivi e passivi non assistiti da obbligazioni giuridicamente perfezionate nonché alla reimputazione dei residui attivi e passivi le cui obbligazioni non sono esigibili alla data del 31 dicembre dell'esercizio a cui si riferisce il rendiconto;

**CONSIDERATO** che la reimputazione dei residui passivi non esigibili nell'esercizio a cui è riferito il rendiconto comporta:

- a) una variazione del bilancio di previsione in corso di gestione, al fine di istituire o incrementare gli stanziamenti cui le spese devono essere imputate;
- b) il trasferimento all'esercizio di re-imputazione anche della “copertura”, che l'impegno aveva nell'esercizio cui era stato inizialmente imputato, attraverso il fondo pluriennale vincolato. La costituzione o l'incremento di tale fondo è escluso solo in caso di contestuale reimputazione di entrate e spese correlate;

**TENUTO CONTO** che:

il responsabile finanziario ha trasmesso agli uffici l'elenco dei residui attivi e passivi alla data del 31 dicembre 2018, ai fini del loro riaccertamento ed ha provveduto a coordinare la raccolta e verifica delle informazioni in ordine alla quantificazione degli stessi in perfetta sintonia e piena conoscenza da parte dei responsabili degli uffici comunali;

**VISTO** che con delibera di Consiglio Comunale n. 8 del 12/04/2018, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2018/2020;

**RITENUTO** di provvedere in merito;

**VISTI** l'elenco dei residui attivi e passivi da iscrivere nel conto del bilancio dell'esercizio 2018;

**PRESO ATTO** che, sulla proposta di deliberazione, ai sensi degli art. 49 comma 1 e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n.267, sono stati acquisiti i pareri favorevoli espressi dal responsabile del Servizio finanziario, in ordine alla regolarità tecnica, attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, nonché in ordine alla regolarità contabile, in quanto l'atto comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente, nonché dal Revisore dei Conti;

**VISTO** il D. Lgs. n. 267/2000;

**VISTO** il D. Lgs. n. 118/2011;

**CON** voti unanimi favorevoli resi nelle forme e nei modi di legge dai convenuti;

### **DELIBERA**

- 1) **DI APPROVARE**, le risultanze del riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi di cui all'art. 3, comma 4, del D.Lgs. 118/2011 relativi al consuntivo 2018, come risulta dall'elenco che, stante la grande quantità dei fogli, restano depositati presso l'ufficio di ragioneria perché chiunque abbia interesse ne passa prendere visione, durante l'orario di apertura dell'ufficio al pubblico;
- 2) **DI APPORTARE** al bilancio dell'esercizio 2018 (esercizio a cui si riferisce il rendiconto) le variazioni degli stanziamenti del bilancio 2018/2020;
- 3) **DI TRASMETTERE** il presente atto a:
  - Ufficio Segreteria, per quanto di competenza;
  - Capigruppo Consiliari, ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;
  - Al responsabile per le pubblicazioni Albo pretorio On – Line, per quanto di competenza;
  - Al Revisore dei Conti, per conoscenza.
- 4) **DI DICHIARARE** la presente deliberazione, con distinta votazione che ha riportato lo stesso esito della votazione precedente, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000.

**Del che è verbale**

Il Sindaco  
F.to Eduardo Doddato



Il Segretario Comunale  
F.to Dr. Michele CURCIO

**E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE**

Ottati il 17.05.2019



Il Segretario Comunale  
Dr. Michele CURCIO

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a decorrere dal \_\_\_\_\_

Ottati il \_\_\_\_\_



Il Segretario Comunale  
F.to Dr. Michele CURCIO

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti di ufficio,

**ATTESTA**

Che la presente deliberazione, il cui oggetto è stato comunicato ai Capigruppo Consiliari con nota n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ è stata affissa all'albo Pretorio per il periodo sopraindicato ed è:

- o stata dichiarata immeritamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4° del D. Lgs 18 agosto 2000 n. 267;
- o divenuta esecutiva in data \_\_\_\_\_, essendo decorsi dieci giorni dal primo giorno di pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, 3° comma, del D. Lgs 18.08.2000 n. 267

Dalla residenza comunale \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
F.to Dr. Michele CURCIO