



COMUNE DI OTTATI
Provincia di Salerno



Via XXIV Maggio, 53 – C.A.P. 84020 Tel. 0828 966002 – 966244 C.F. 00547700658

Sito Web: www.comune.ottati.sa.it Pec: protocollo.ottati@asmepec.it

ORIGINALE/COPIA

DETERMINA AREA AMMINISTRATIVA N.13 DEL 29.08.2019

DETERMINA REGISTRO GENERALE N.91 DEL 29.08.2019

OGGETTO: Servizi scolastici in convenzione per la fornitura gratuita libri di testo per gli alunni frequentanti la scuola primaria di Corleto Monforte, per gli aventi diritto agli alunni della scuola Media dell'obbligo e del primo e secondo anno di corso scuola superiore, a.s.2019/2020. Impegno di spesa per gli alunni scuola primaria residenti in Ottati, Sant'Angelo a Fasanella e Corleto Monforte.

Il giorno ventinove, del mese agosto, dell'anno duemiladiciannove, il responsabile dell'area amministrativa e dei servizi scolastici intercomunali, Zazzaro Salvatore:

Viste le schede adozioni libri di testo a.s. 2019/2020, scuola primaria di Corleto Monforte ed elenco iscritti a.s. 2019/2020, richieste e trasmesse dall'Istituto Comprensivo Statale di Serre-Castelcivita al Comune di Ottati, Comune copofila per i servizi scolastici convenzionati ;

Vista la Legge 10 agosto 1964, n. 719, relativa alla fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni delle scuole elementari;

Visto:

- il D.Lgs. n.297/94 che prescrive che la spesa per la fornitura dei libri di testo è a carico del comune di residenza degli alunni;
- il D.Lgs. 19 febbraio 2004, n. 59 sulla definizione delle norme generali riguardanti la scuola dell'infanzia e il primo ciclo dell'istruzione ai sensi della legge n. 53/2003;
- il Decreto del Ministro della Pubblica Istruzione n.613 del 03.08.2016;
- Il Decreto MIUR per la determinazione dei prezzi copertina libri di testo scuola primaria a.s. 2019/2020.

Vista la L.R. Campania n.4 del 01.02.2003, art.3;

Visto, inoltre:

- Il DGR Campania n.18 del 26.01.2016, il quale dispone che i comuni devono fornire gratuitamente i libri a tutti gli alunni iscritti alla scuola primaria e garantire la fornitura dei libri di testo agli alunni della scuola Media Statale e del primo e secondo anno di corso della scuola superiore, attingendo al fondo destinato alla scuola dell'obbligo, ammettendo al beneficio i genitori o gli altri soggetti che rappresentano il minore, ovvero lo stesso studente se maggiorenne, appartenenti a famiglie il cui ISEE, calcolato ai sensi del d.Lgs. n.109/98 e ss.mm. ed ii.- non sia superiore ad euro 10.633,00;
- Il DGR n.31 del 26.09.2017 per il riparto e impegno fondo statale per la fornitura dei libri di testo a.s. 1017/2018 – modifiche ed integrazioni – tra i comuni per la fornitura gratuita dei

libri di testo per la scuola dell'obbligo e scuola superiore;

Vista, inoltre la convenzione per la gestione associate della funzione di edilizia scolastica, per la parte non attribuita alla competenza delle provincie e servizi scolastici e il verbale n.2 dell'11.08.2017 della conferenza dei Sindaci;

Attesa la propria competenza attribuita con decreto sindacale di nomina di responsabile dell'area amministrativa e dei servizi scolastici singoli e intercomunali, cui sono stati riconosciuti i poteri di cui all'art.107 del D.lgs. n.267/2000, attribuiti ai sensi dei successi art.109 e dell'art.97, comma 4 lett.d);

Considerato che:

- il sistema della cedola libraria permette la libera scelta del fornitore da parte delle famiglie degli alunni;
- la consegna delle cedole librarie già costituisce prassi consolidata in molti Comuni;
- trattandosi di acquisizione diretta da parte dei privati di beni destinati ad obblighi educativi e non, invece, di beni di consumo delle amministrazioni pubbliche si ritiene non applicabile il ricorso al sistema Consip-Mepa, e pertanto, tale acquisto non è assoggettato a CIG;
- il Comune di Ottati, in qualità di Comune capofila, è tenuto a provvedere al rilascio delle cedole librarie, per nome e per conto anche degli altri due comuni convenzionati, all'impegno di spesa e alla liquidazione dei libri di testo della scuola primaria, agli aventi diritto per la scuola dell'obbligo secondaria di I° grado e per il primo e secondo anno di corso della scuola superiore, previa rendicontazione annuale della spesa;
- La spesa è quantificata presumibilmente per l'acquisto dei libri scolastici, a.s. 2019/2020 per gli alunni frequentanti la scuola primaria di Corleto Monforte, residenti a Ottati, Sant'Angelo a Fasanella come segue:

Comune	n. alunni residenti	Spesa
Ottati	18	756,68
Sant'Angelo a Fasanella	7	323,40
Corleto Monforte	7	292,31
	Totale	1.372,39

- la spesa agli aventi diritto per gli alunni residenti della scuola media dell'obbligo e del primo e secondo anno di corso della scuola superiore attualmente non è attualmente quantificabile;

Atteso che gli alunni non residenti a Corleto Monforte, Ottati e Sant'Angelo a Fasanella che frequentano la scuola primaria di Corleto Monforte nell'a.s. 2019/2020 dovranno rivolgersi al proprio comune di residenza per il rilascio della cedola libraria;

Ritenuto approvare schema "Cedola libraria", allegato Sub A) e schema "avviso" allegato Sub. B), per la fornitura gratuita dei libri di testo per la scuola primaria e per gli aventi diritto agli alunni della scuola media dell'obbligo e del primo e secondo anno di corso della scuola superiore, a.s.2019/2020, che allegati costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

Dare atto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis del T.U. -D.lgs. n.267/2000;

Acquisito il prescritto visto di regolarità contabile con attestazione di copertura finanziaria della

spesa ai sensi dell'art.151, c.4 d.lgs.n.267/2000 e ss.mm. ed ii.. da parte del responsabile dell'area finanziaria del Comune di Ottati, per gli alunni residenti in Ottati, Corleto Monforte e Sant'Angelo a Fasanella, frequentanti la scuola primaria di Corleto Monforte;

Visti:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n.15 del 09.07.2019, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2019/2020 e delibera C.C. n.14 del 09.07.2019 di approvazione DUP 2019/2021;
- il combinato disposto di cui agli artt.107e109 del T.U.degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- l'art.183,commi 6 e 7, del D.Lgs.del T.U.degli Enti Locali, approvato con D.Lgs.18.08.2000,n.267;
- Il vigente regolamento comunale sull'ordimaneto degli uffici e dei servizi;
- Il vigente regolamento comunale di contabilità
- Il vigente regolamento comunale sui controlli interni;

Vista:

- Legge 10 agosto 1964, n. 719;
- La legge n.53/2003;

DETERMINA

1. **ritenere** la premessa parte integrante e sostanziale della presente deliberazione
2. **provvedere** in qualità di Comune capofila. per la convezione dei servizi scolastici in convezione con i Comune di Corleto Monforte e Sant'Angelo a Fasanella, alla fornitura gratuita dei libri di testo, a.s. 2019/2020, agli alunni residenti in Ottati, Sant'Angelo a Fasanella e Corleto Monforte, frequentanti la scuola primaria di Corleto Monforte, e agli eventi diritto della scuola media Statale secondaria di 1° grado di Sant'Angelo a Fasanella e del 1° e 2° di corso della scuola superiore frequentata dagli alunni residenti dei Comuni convenzionati di Ottati, Sant'Angelo a Fasanella e Corleto Monforte, attraverso il sistema della **cedola libraria** per la motivazioni espresse in premessa;
3. **dare atto** che gli alunni non residenti a Corleto Monforte, Ottati e Sant'Angelo a Fasanella che frequentano la scuola primaria di Corleto Monforte nell'a.c. 2019/2020 dovranno rivolgersi al proprio comune di residenza per il rilascio della cedola libraria;
4. **approvare** schema “ **CEDOLE LIBRARIE**” , allegato sub.A) e schema “**AVVISO**” allegato sub.B), per la fornitura gratuita dei libri di testo per gli alunni residenti di Ottati, Corleto Monforte e Sant'Angelo a Fasanella, frequentanti la scuola primaria convenzionata di Corleto Monforte, per gli aventi diritto agli alunni della scuola media dell'obbligo e del primo e secondo anno di corso della scuola superiore, a.s.2019/2020, che costituiscono parte parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
5. **adottare** registro di repertorio per il rilascio delle “cedole librarie”;
6. **impegnare** la somma complessiva di € 1.372,39 per l'acquisto dei libri di testo scolastici mediante “Cedola libraria” gratuiti agli alunni della scuola primaria residenti in Ottati, Sant'Angelo a Fasanella e Corleto Monforte, a.s. 2019/2020, all'int. cod.1.04.50.301 del bilancio 2019/2021;
7. **dare atto** che trattandosi di impegno preventivo, di difficile quantificazione e variabile secondo del numero degli alunni frequentanti le scuole, si procederà, se necessario, a successive integrazioni di integrazione della spesa del presente atto determinativo;

8. **trasmettere** copia della presente:

- **ai Sindaci e a responsabili di area interessati dei comuni convenzionati di Corleto Monforte e di Sant'Angelo a Fasanella per l'adozione dei provvedimenti amministrativi e finanziari che il presente provvedimento richiede e per la pubblicazione all'albo pretorio "avviso", allegato Sub.B);**
- **al responsabile dell'area finanziaria rag.Fasano Raffaele sede per gli adempimenti finanziari inerenti e conseguenti la presente determinazione;**
- **all'Istituto Comprensivo di Serre - Castelcivita per conoscenza.**

9. **attestare** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bs del D.Lgs. n.267/2000, così come introdotto dall'art.3, c.5 del D.Lgs. N.174/2012, convertito in Legge n.213/2012.



COMUNE DI OTTATI

Provincia di Salerno

Via XXIV Maggio, 53 - C.A.P. 84020 Tel. e Fax: 0828 966002 - 966244 C.F. 00547700658

Sito Web: www.comune.ottati.sa.it Pec: protocollo.ottati@asmepec.it



SCHEMA

Allegato sub.A) alla determina n. 13 del 29.08.2019

Cedola libraria repertorio n. _____ del _____

ALUNNI RESIDENTI NEL COMUNE DI OTTATI, SANT'ANGELO A FASANELLA E CORLETO MONFORTE (SA)

CEDOLA PER LA FORNITURA GRATUITA DEI LIBRI DI TESTO PER LA SCUOLA PRIMARIA ANNO SCOLASTICO 2019-2020

Parte riservata ai genitori - Da consegnare alla libreria/cartoleria

Il/La sottoscritto/a _____
genitore dell'alunno/a _____, nato/a a _____ il _____ e residente a _____,
in via _____, n. _____, iscritta alla classe ____/A della Scuola Primaria di Corleto

Monforte(SA) in convenzione per i servizi scolastici con i comuni di Ottati e di Sant'Angelo può ritirare gratuitamente i libri di testo presso una libreria di propria fiducia come da elenco allegato.

I dati che verranno acquisiti saranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali nel rispetto del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento (UE) n. 2016/679.

Il responsabile dei servizi scolastici di Ottati

Comune capofila
Timbro e firma

per ricevuta firma del genitore

timbro e firma del libraio

Nota per le famiglie: compilare, firmare allegare documento di riconoscimento del genitore firmatario e portare alla libreria dove sono stati ordinati i libri entro il 10 settembre 2019.

Nota per i librai: i costi delle cedole sono a carico dei Comuni di residenza degli alunni

La presente cedola va consegnata, spedita e/o trasmessa mediante PEC al Comune di Ottati applicando ai prezzi lordi ministeriali uno sconto non inferiore allo 0,25% come da D.M.579 del 02.07.2013, entro non oltre la prima decade del mese di settembre 2018.

la fatturazione dovrà avvenire mediante fattura elettronica al Comune di Ottati(SA) che provvederà al pagamento per nome e per conto degli altri comuni convenzionati.

Parte riservata alla libreria/cartoleria

Da staccare e restituire al genitore, per poi consegnare al Comune di Ottati(SA)

Si attesta che il genitore dell'alunno _____ classe ____/A frequentante la scuola primaria di Corleto Monforte, ha consegnato alla libreria _____ di _____ la presente cedola libraria e ritirato i testi scolastici come da elenco allegato, timbrato e sottoscritto.

Data, _____

Firma e timbro del libraio/cartolibrario



COMUNE DI OTTATI

Provincia di Salerno

Via XXIV Maggio, 53 - C.A.P. 84020 Tel. e Fax: 0828 966002 - 966244 C.F 00547700658

Sito Web: www.comune.ottati.sa.it Pec: protocollo.ottati@asmepec.it



ALLEGATO Sub.B) alla determina n.13 del 29.08.2019

Prot.n. _____ del _____

COMUNI CONVENZIONATI DI OTTATI (CAPOFILA) , CORLETO MONFORTE E SANT'ANGELO A FASANELLA PER I SERVIZI SCOLASTICI IN CONVENZIONE

AVVISO

PER LA FORNITURA GRATUITA DEI LIBRI DI TESTO AGLI ALUNNI FREQUENTANTI LA SCUOLA PRIMARIA DI CORLETO MONFORTE A.S.2019-2020.

L'avviso riguarda i genitori degli alunni residenti nei Comuni di O T T A T I, CORLETO MONFORTE E SANT'ANGELO A FASANELLA che frequenteranno nell'a.s.2019/2020 la scuola primaria di Corleto Monforte o in altri comuni

I genitori degli alunni non residenti a Corleto Monforte, Ottati e Sant'Angelo a Fasanella, che frequenteranno nell'a.s.2019/2020 la scuola primaria di Corleto Monforte, devono rivolgersi al proprio Comune di residenza per il rilascio della cedola libraria.

Il Comune di Ottati (comune capofila) per la convenzione per i servizi scolastici convenzionati con i comuni di Sant'Angelo a Fasanella e Corleto Monforte gestirà la fornitura dei libri di testo per la scuola primaria, per l'a.s. 2019/2020, mediante il sistema della **cedola libraria**.

Pertanto, uno dei genitori degli alunni residenti nei comuni convenzionati di Ottati, Sant'Angelo a Fasanella e Corleto Monforte sono tenuti a:

- 1) procurarsi, presso l'ufficio area amministrativa. 1° Piano della Casa Comunale, sita in via XXIV Maggio, n.53, – responsabile dei servizi scolastici del comune di Ottati - **l'elenco dei libri da acquistare per l'a.s.2019/2020;**
- 2) ritirare presso detto Ufficio la **cedola libraria** dal 02.09.2019 al 10.09.2019 nei seguenti giorni ed orari: **lunedì/venerdì, dalle ore 8.30 alle ore 13,00;**
- 3) **ordinare i libri presso la libreria/cartoleria prescelta** consegnando la cedola compilata (**eccetto la firma per ricevuta dei libri**) e l'elenco dei libri;
- 4) **ritirare i libri e firmare la cedola per ricevuta** degli stessi e consegnarla al Comune di Ottati, Comune capofila, a detto Ufficio;
- 5) **non è previsto alcun onere economico per le famiglie:** il libraio/cartolibrario emetterà fattura elettronica con allegate le cedole complete, al Comune di di Ottati che provvederà al pagamento;
- 6) **non è possibile acquistare i libri on-line**, l'importo dell'acquisto è liquidabile solo alla cartoleria e non alle famiglie.

Si consiglia di ordinare i testi con urgenza per evitare possibili ritardi nella consegna.

Si precisa che la cedola libraria è unica: tutti i libri dovranno essere ritirati presso un'unica libreria /cartoleria.

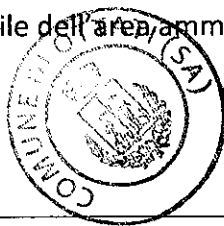
Come stabilito dal Ministero dell'Istruzione, se l'alunno ha ottenuto una prima fornitura gratuita dei libri di testo, non può ottenere una seconda fornitura gratuita nel corso dello stesso anno scolastico, per es.: in caso di cambio di scuola o residenza (e quindi il relativo costo sarà a carico della famiglia).

Ottati _____

Il responsabile dei servizi scolastici del Comune di Ottati
Salvatore Zazzaro

Fatto, letto, confermato e sottoscritto.

Il Responsabile dell'area amministrativa e dei servizi scolastici intercomunali

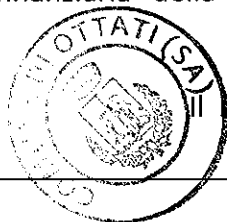


Salvatore Zazzaro

AREA FINANZIARIA

Il sottoscritto rag.Fasano Raffaele sulla presente determinazione appone ai sensi dell'art.147 bis c.1 e dell'art.151, c.4 del D.lgs.n.267/2000 come introdotto dall'art.3, c.5, del D.Lgs.n.174/2012 convertito in legge n.213/2012 il visto di regolarità contabile con attestazione di copertura finanziaria della spesa di euro 1.372,39 al cap.1.4.50.501 del bilancio 2019/2020.

Ottati 29.08.2019



Il responsabile dell'area finanziaria
Rag. Fasano Raffaele

CERTIFICATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO ON-LINE COMUNALE

Il sottoscritto Zazzaro Salvatore, responsabile del servizio albo pretorio, certifica di avere affisso oggi 30.08.2019, n.____, copia del presente atto all'albo pretorio on-line e rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutive ai sensi dell'art.15 del vigente regolamento di contabilità.

Ottati 30.08.2019

Il responsabile dell'area amministrativa e del servizio albo pretorio



Salvatore Zazzaro

CERTIFICATO DI ESEGUITA PUBBLICAZIONE

CERTIFICASI che copia della presente è stata pubblicata all'albo pretorio comunale ON-LINE al n.____ dal _____ al _____ ai sensi dell'art.15 del vigente regolamento di contabilità.

Il responsabile dell'area amministrativa e del servizio albo pretorio

Salvatore Zazzaro