



Prot .

COMUNE DI OTTATI

Provincia di Salerno

Via XXIV Maggio, 53 – C.A.P. 84020 OTTATI (SA)
Tel. 0828 966002 - Fax 0828 966244 C.F. 00547700658

Sito Web: www.comune.ottati.sa.it



Parco Nazionale
del Cilento,
Vallo di Diano
e Alburni

del

Oggetto: Indagine “Multiscopo sulle famiglie: aspetti della vita quotidiana”2021 (AVQ) – Cod ISTAT 00204.

AVVISO – SELEZIONE PUBBLICA PER LA DISPONIBILITA' ALLA NOMINA DI RILEVATORE

Delle indagini sugli aspetti della vita quotidiana approvato dall'ISTAT con DPR 25 novembre 2020; Vista la Circolare N. 1 del 25.02.2021 recante ad oggetto: Costituzione e compiti degli Uffici Comunali di Censimento e modalità di selezione, requisiti per la nomina dei rilevatori necessari per le indagini e le rilevazioni da effettuare;

Visto il Piano Generale

Considerato che per questo comune la stima del numero di rilevatori occorrenti è pari a n. (2);

In esecuzione della Delibera di G.C. n. 42 del 13/04/2021 di Costituzione dell'Ufficio Comunale di Censimento in forma autonoma,

INVITA

Le persone interessate a manifestare la propria disponibilità alla nomina di rilevatore per le indagini sugli aspetti della vita quotidiana, che si svolgerà dal 03 maggio al 04 giugno c.a.

Precisa che i requisiti minimi necessari per la partecipazione sono:

- Età non inferiore a 18 anni;
- Diploma di scuola superiore di secondo grado;
- Disponibilità agli spostamenti per raggiungere i domicili delle famiglie da intervistare;
- Godimento dei diritti politici (se si tratta di stranieri, godimento dei diritti politici nello Stato di appartenenza o di provenienza);
- Non aver subito condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
- Conoscenza parlata e scritta della lingua italiana.

Requisiti preferenziali:

- Precedenti esperienze di lavorative nell'effettuazione di interviste realizzate con tecnica faccia a faccia.
- Precedenti esperienze come rilevatore nelle indagini sulle famiglie e sul censimento permanente della popolazione e delle abitazioni.
- Precedenti esperienze lavorative e/o personali che evidenziano competenze relazionali, di assistenza e di servizio.
- Precedenti esperienze di lavoro o formative inerenti indagini statistiche.
- Capacità comunicative.
- Assunzione e mantenimento dell'impegno.
- Diponibilità alla collaborazione.

Al completamento del profilo ideal-tipico della figura professionale del rilevatore si segnalano anche: l'attitudine al rapporto con le persone, l'attitudine al problem solving, la capacità gestionale-organizzativa, la motivazione e le aspettative con riferimento alla mansione proposta.

DOMANDE DI AMMISSIONE

Le domande di ammissione, devono essere presentate in busta chiusa all'Ufficio Protocollo del Comune – Via XXIV Maggio,53, negli orari di apertura al pubblico, ovvero inoltrate tramite posta elettronica certificata (all'indirizzo protocollo.ottati@smepec.it) ove l'aspirante sia titolare, a sua volta, di una casella di posta certificata, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 03/05/2021.

Aprile 2021.

Il termine e le modalità di presentazione sono perentori e non sono ammesse eccezioni.

I moduli predisposti per la domanda sono scaricabili dal sito internet del Comune all'indirizzo www.comune.ottati.sa.it.

La domanda di ammissione deve essere sottoscritta dall'interessato ed essere accompagnata dalla fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Gli aspiranti non sono tenuti, invece, ad allegare alcuna documentazione relativa ai requisiti di ammissione e di altri titoli posseduti, i quali si intendono autocertificati nella domanda ammissione, redatta con le modalità sopra indicate.

L'Amministrazione si riserva in ogni momento la facoltà di procedere alla verifica delle dichiarazioni presentate dai candidati.

Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. del 28.12.2000 n. 445 qualora da controlli emerga la non veridicità della dichiarazione resa dal concorrente, ai sensi dell'art. 75 dello stesso D.P.R. n. 445/2000, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti con il provvedimento emanato sulla base della dichiarazioni non veritiera.

Gli aspiranti possono, in ogni caso, allegare il proprio curriculum vitae, formativo e professionale, datato e firmato, e produrre copia di eventuali attestati o documenti concernenti i requisiti di partecipazione e di preferenza utili alla formazione della graduatoria.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del domicilio o del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio o del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

La graduatoria sarà formata sulla base dei seguenti criteri:

1. Titolo di studio superiore a quello richiesto:

- laurea triennale Punti 2

- laurea quinquennale Punti 4

2. Precedenti esperienze lavorative nell'effettuazione di interviste realizzate con tecnica faccia a faccia svolte negli ultimi 10 anni: 2 punti per indagine (max 6 punti)

3. Precedenti esperienze lavorative e/o personali che evidenzino competenze relazionali, di assistenza e di servizio. Punti 5

4. Precedenti esperienze di lavoro o formative inerenti indagini statistiche. Punti max 18

- Rilevatore per altre indagini ISTAT svolte negli ultimi 10 anni: punti 2 per indagine (max 4 punti)

In caso di parità è data priorità ai candidati più giovani.

La graduatoria sarà approvata con determinazione dirigenziale e pubblicata sul sito internet del Comune di Ottati.

Il Comune di Ottati utilizzerà la graduatoria per il conferimento di n. 2 incarichi di rilevatore per l'indagine Aspetti della Vita Quotidiana 2021, da effettuare nel territorio comunale, sulla base

dell'ordine di graduatoria e della specifica disponibilità - verificata con chiamata nominativa – ad assumere l'incarico, nei tempi e nei modi stabiliti da circolari e scadenziari ISTAT.

In caso di rifiuto, irreperibilità o mancata risposta il rilevatore sarà cancellato dalla graduatoria.

In caso di cessazione anticipata dagli incarichi si procederà seguendo l'ordine di graduatoria.

COMPITI DEI RILEVATORI

I compiti assegnati al rilevatore, come indicati nella circolare n. 1 del 25/02/2021 sono:

- Partecipare alle riunioni informative
- Contattare le famiglie da intervistare, nei tempi previsti dalla citata circolare - Fornire ai rispondenti tutte le informazioni ed i chiarimenti richiesti, anche in ordine alla finalità e alla natura obbligatoria della rilevazione
- Effettuare quotidianamente l'operazione di sincronizzazione su tablet e registrare i dati di monitoraggio tramite l'apposita pagine web a disposizione
- Provvedere alla consegna e al ritiro dei modelli di rilevazione
- Compilare i riquadri di sua competenza sui questionari di rilevazione
- Se necessario, collaborare con i rispondenti alla compilazione dei questionari al fine di consentire agli interessati di compilarli in modo adeguato e consapevole
- Prestare particolare attenzione e diligenza nella raccolta e conservazione dei dati personali. Al momento del ritiro dei questionari, verificare la completezza delle informazioni in essi contenute e la coerenza delle risposte fornite, provvedendo alla tempestiva correzione degli errori e delle inesattezze riscontrate
- Informare il responsabile del Settore Amministrativo del Comune degli eventuali errori o incompletezze, riscontrati nel corso della sopraindicata verifica, che non sia stato possibile correggere al momento del ritiro del questionario
- Svolgere gli altri compiti previsti nelle istruzioni impartite dall' ISTAT.

Nell'espletamento dell'incarico ricevuto è fatto divieto all'incaricata di svolgere attività diverse da quelle proprie dell'indagine statistica e di raccogliere informazioni non contenute nei questionari di rilevazione.

Nello svolgimento dei compiti suddetti i rilevatori sono tenuti al rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali di cui al D.Lgs. 196/2003.

COMPENSI E NATURA DEL CONTRATTO

L'incarico di rilevatore ha natura di incarico temporaneo con carattere di lavoro autonomo occasionale ed è conferito ai sensi dell'art. 2222 del Codice Civile, senza che si instauri rapporto di impiego.

Sarà corrisposto un compenso medio lordo, stabilito dall'ISTAT, per ogni questionario correttamente compilato. Tale importo è onnicomprensivo di qualsiasi eventuale spesa sostenuta dai rilevatori. I compensi saranno liquidati successivamente al trasferimento delle somme al Comune da parte dell'ISTAT.

La mancata esecuzione dell'incarico non darà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione dello stesso se non per gravi e comprovati motivi. In tal caso saranno remunerati solo i questionari regolarmente compilati e consegnati.

Le prestazioni dei rilevatori sono coperte da un'assicurazione contro gli infortuni connessi con le operazioni di rilevazione, stipulata da parte dell'ISTAT.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'ufficio comunale di censimento per le finalità di gestione della procedura di reclutamento e saranno trattati presso la banca dati automatizzata del Comune di Ottati anche successivamente all'instaurazione del rapporto di collaborazione medesimo.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura di reclutamento.

Il titolare del trattamento dei dati è il comune di Ottati.

I soggetti o le categorie dei soggetti a cui i dati possono essere comunicati sono: il personale dell'Amministrazione coinvolto nel procedimento e ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della legge n. 241/90;

Ogni aspirante può esercitare i diritti riconosciuti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003.

Per eventuali informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio statistica del Comune di Ottat, Via XXIV Maggio,53– 84020 Ottati (SA) - Tel. 0828/966002.

Ottati, 27/04/2021

Il Responsabile UCC
Maria Luisa Vessa